





■雲端教室服務與申請方式介紹■雲端教室平台操作教學

- 客戶端軟體操作
- 網頁瀏覽器操作
- 手機APP操作
- 常見問題
- 聯絡資訊 ■ Q&A







利用VMware的虛擬技術,將實體電腦桌面「虛擬化」至雲端伺服器上執行。 師生無論在校內、校外上課,只要有網路即可使用雲端虛擬教室進行學習。





■ 雲端教室的優點

- ✔ 提供師生無所不在教學
- ✔ 跨平台桌面虛擬化
- ✓ 透過個人eportal帳號密碼登入
- ✔ 安全性高
- ✓ 可提供老師依課堂需求客製桌面環境





- ✓ 本服務採「申請制」,順序以初次為優先
 (一節課可同時供約3個班級同時上線)
- ✓ 目前提供雲端教室桌面類型
 - 1. Win10-office2021桌面
 - 2. Win10-AI桌面
 - 3. Win10-openAl桌面

https://reurl.cc/VMmWy5

- ✓ 課程申請僅限一種桌面,並僅限於課程上
 課時間使用。
- ✓ 若授課有需安裝其他軟體,可於申請時於
 備註欄位填寫,由管理者評估是否可安裝。



▲雲端教室服務申請流程





Step1. 請至eportal中點選「雲端教室預約借用系統」連結

我的專區	
應用系統	
● ▶ 雲端教室預約借用系統	

Step2. 點選「預約借用教室」進入申請頁面

💮 雲端教室預約借用系統			查詢取消/預約紀錄 預約借用教室 最新消息	sinwochen (From: Nutc_sso) 🚺 🕻 🗲
	▶ 查詢取消 / 預約紀錄	> 曲 預約借用教室	>]
	◎ 2022 →年十二月 • ◎	教室借用情形 Win10_office2019 ≎		
	一 二 三 四 五 六 日 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	次 課程名稱	: 教師姓名 查無資料	
	✔ 最新公告			
	雲端教室類型公告		2022-12-14	
	雲端教室平台常見問題集		2022-12-14	
	本服務於111學年度第1學期正式開放本校教職員使用申請。		2022-12-14	
	雲端教室預約借用系統操作手冊		2022-12-14	
	→ 查看最新公告			



Step3. 填寫申請相關資訊

預約借用教室 ※ 雲端教室借用注意事項 ※ 1. 本平台不提供當日借用之服務。 2. 若需取消借用請務必至預約記錄取消借用,若為當天臨時取消請聯絡雲端教 室管理人員。 3. 學期借用顯示的剩餘數量,表示為該學期、該節次所剩餘的最少數量。 若有借用問題請於上班時間洽詢校務資訊組分機5540、5549。 ※ 單次/學期 學期) 雷子講卓課程由請 群體課程申請 3 星期一 ※ 借用星期 Win10_office2019桌面(啟用中) ※ 教室類型 查詢





申請操作流程



查詢

6	可預約節次	剩餘數量
۵	第一節	180
0	第二節	180
۵	第三節	180
	第四節	180
0	第五節	180
0	第六節	180
0	第七節	180
	第八節	180





Step4.查看申請紀錄與審核狀態

ŧ										查詢取消/預約紀錄	預約借用教室	最新消息	sinwo
	查詢]取消 /	預約紀	錄				>	曲 預約借用教室			>	
o	202	2		▼年(+)	二月	~	0	教室借用情形	Win10_office2019 ¢				
-		_	Ξ.	四	五	六	В	節次	課程名稱	ş	收師姓名		
				1	2	3	4			查無資料			
	5	6	7	8	9	10	11						
	2	13	14	15	16	17	18						
	19	20	21	22	23	24	25						
-	20	21	20	29	30	51							
-	最新く	》告											
雲山	尚教室	重類型公	法告									2022-12-14	
雲如	歯教室	『平台 常	常見問題	集								2022-12-14	
本朋	服務 於	111學生	丰度第1	學期正式	、開放本	校教職員	使用申	清 。				2022-12-14	
雲如	嵩教 室	王預約借	昔用系統	操作手f	11)							2022-12-14	
→	查看出	最新公台	告										

雲端教室預約借用系統	查詢取消/預約紀錄	預約借用教室(帳號管理 教室設定管理▼	教室申請審核 消	急設定 操作紀錄	佳妤 (nutccc4a) 〔•
申請審核						
反回						
		教室甲	請審核			
		🗄出借用名單 🏾 🕒	匯出指定期間借用名單			
	借用日期:	m	審核狀態 : 全部	\$		
一頁顯示 10 ◆ 筆					搜尋: 教	師姓名
申請時間 ↓	申請類型 ↓↓ 借用類型 ↓↓	借用日期	教室名稱	教師姓名 ↑↓	狀態 ↑↓	
2022-12-14 16:09:51	群體課程申請 單次借用	2022-12-21	Win10_office2019	陳佳妤	待審核 汪	審核 × 取消
顯示資料 1 of 1, 共 1 筆					首頁 前一頁 1	下一頁 末頁

國立臺中科技大學-雲端教室預約借用系統 Copyright © 2022 Computer Center Of NUTC. All Rights Reserved. Designed by NUTC





申請審核通過會收到mail通知

□ 來源: 標題:	國立臺中科技大學-雲端教室預約借用系統 <service@nutc.edu.tw> [➔] 弯性教育供用箋核</service@nutc.edu.tw>
日期:	云和秋王 间内 普校 Mon, 31 Oct 2022 10:27:23
您好:	
您提出的	雲端教室申請已審核通過,感謝您的申請。
申請類型:	單次借用
教室名稱:	Win10_GPU運算
借用時間:	2022-11-15
借用節次:	第一節
備註:	
1.有關雲站	ត 教室操作請參考操作手冊內容。
2.若您申請	青有異動請至系統取消本次借用,並再次提出其他時間的申請,以免影響到您的借用權益,感謝您的配合。
3.如有任何	J問題請於上班時間聯繫校務資訊組分機5540、5549,謝謝。
感謝您使用	用雲端教室借用系統,祝您使用愉快!
此為系統(言件,請勿直接回覆





使用者可透過客戶端軟體、網頁瀏覽器、手機APP方式連線使用

雲端教室平台網址: <u>https://vdicloud.nutc.edu.tw</u>

接下來將示範以下方式操作教學:

- 電腦版客戶端軟體
- 瀏覽器
- 手機APP



VMware Horizon



雲端教室操作教學 客戶端軟體

STEP1 取得客戶端軟體(官方網站或電算中心首頁/校園資訊系統/雲端教室)



STEP2 安裝Vmware Horizon Client軟體





STEP3 新增連線伺服器(https://vdicloud.nutc.edu.tw)

(1)	VMware Horizon Client	(2)	
VMware Horizo	↓ 新増伺服器		連線伺服器的名稱 https://vdicloud.nutc.edu.tw 政消 連線



STEP4 請選擇「AD1」 使用eportal帳號密碼登入 註:學生帳號請填寫s+學號

♣ https://vdicloud.nutc.edu.tw

Student	×
輸入您的密碼	
AD1	~
取消	登入

STEP5 登入成功,可看到擁有使用權限的桌面







STEP7 磁碟機共用



雲端教室檔案總管





操作教學-資料共用與傳輸(客戶端)



STEP8 登出雲端桌面

- 請老師協助宣導學生於下課時記 得「登出」雲端桌面,釋放資源。
- 登出後,桌面狀態會自動恢復到
 「預設的初始狀態」,所有的個
 人資料、安裝的軟體或系統設定
 變更都會被清除。



雲端教室平台操作教學



操作教學-瀏覽器使用

- 用瀏覽器的優缺點 優點
 - ✔ 免安裝與維護客戶端軟體
 - ✓ 跨平台支持,提高使用上的靈活與便捷性 缺點
 - ✓ 網絡依賴性強,易受網絡狀況影響
 - ✓ 相較於客戶端軟體功能受限(如:USB裝置、多螢 幕顯示)
 - ✓ 性能、功能和靈活性在某些專業和高需求的應 用場景中有限制。
 - ✔ 資料無法保存本機設置

STEP1 於瀏覽器輸入網址 https://vdicloud.nutc.edu.tw



操作教學-瀏覽器使用

STEP2 請選擇「AD1」 登入eportal帳號密碼



STEP3 登入成功,可看到擁有使用權限的桌面

VMware Horizon ×	+	~ - 🗆 X
\leftarrow \rightarrow C \bullet vdicloud.nutc.edu	.tw/portal/webclient/#/launchitems	Q B 訪客 :
🍳 Horizon		\$ \$ \$
Q 搜尋		
Win10_office	▶ 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	
	(き)をうするちょう	乾務資訊組 22

操作教學-瀏覽器使用

STEP4雲端教室網頁功能介紹



「教えぞチシー教教大学 枝務資訊組 Administrative Information Division

操作教學-資料共用與傳輸(瀏覽器)

• 打開檔案傳輸面板,進行檔案傳輸



		傳輸檔案	? 🛛
下載	上傳		
新增 Microsoft	: Word 文件.docx	- 19.37KB	
		新增更多檔案	
清除清單			





STEP5

登出雲端桌面



雲端教室平台操作教學 手機APP

操作教學-手機APP使用

STEP1 於App商店取得軟體 → STEP2 連線伺服器

超過 100萬 3.8* 3+ 次 4262 則評 3 歲以上 ① 論① 下載次數 安裝 A Pagar The Print 0 Calourator Notenad Control Farme Command P 1 1 NOTICE IN 4 關於這個應用程式 \rightarrow **VMware Horizon Client**







操作教學-手機APP使用

STEP1 於App商店取得軟體 •



STEP2	連線伺服器
15:09 🦨	د ۱۵۵٬ ۴۹۱ 👳
用戶端設定	
顯示器	
觸控	
精簡型用戶端模	〕式
允許資料共用	
記錄收集	
當機報告	
鍵盤	
衍生認證	
地理位置重新導	间
連線設定	
安全性選項	
VMware Blast	
未驗證存取	



操作教學-手機APP使用

STEP4 雲端桌面





OpenAI工具使用操作說明

OpenAl使用操作說明





OpenAI使用操作說明-ChatGPT



\$ ■ 可選擇「直接使用」或 「登入個人帳號」後使用 ■ 帳號需自行註冊, 綁定email Plan an itinerary for a literary tour of England, visiting famous authors' ... 可留存對話紀錄 Sign up or log in Write an email Save your chat history, share chats, and personalize your experience. to request a quote from local plumbers Sign up Message ChatGPT... Log in



e Information Division

OpenAI使用操作說明-DALL-E 3



- 使用Azure DALL-E 3 REST API
- API 預設使用限制:每分鐘接受6個請求
- 官方提供價格定義 : 128台幣/100 張影像
- 採申請制
 - 一門課最多30,000萬元/學期使用 (透過Azure設定,若超過門檻值會寄mail通知, 超過上限會停止使用)

STEP1、滑鼠左鍵雙擊Web_DALL-E3圖示,開啟網頁



OpenAl使用操作說明

STEP2、於輸入框中輸入文字後按送出



STEP3、由DALL-E 3模型運算產出圖片







- 在雲端教室的桌面上新增的資料以及修改的設定會保留嗎?
 - ▶ 只要「登出桌面」,系統將會重新啟動雲端桌面,您的資料會一併清除,若有重要資料建 議儲存至USB儲存裝置或其他個人雲端空間。
 - ▶ 如因操作失誤或網路斷線,系統會暫時保留您的資料,只須立即再作登入即可,但若您的 桌面閒置過久,系統將會自動把雲端桌面登出。



常見問題

● 若出現「使用者名稱不明或密碼不正確」該如何處理?

- ▶ (1)請確認是否選擇AD1進行登入
- ▶ (2)請確認個人eportal密碼是否正確

	♣ https://vdicloud.nutc.edu.tw 使用者名稱不明或密碼不正確。							
	student 輸入你的密碼	×						
×	VDI2	~						
	取消 登入							

A https://wdicloud.putc.edu.tw			請選擇AD1
student		×	
輸入您的密碼			
AD1		~	Ο
取消	登入		

(教えぞ中新教大学 枝務資訊組 37



● 若出現「驗證失敗,您無權使用此系統」該如何處理?

▶ 目前雲端教室僅開放申請時段使用,如非上課時段則無法進入雲端教室使用雲端桌面。







● 若雲端桌面發生<mark>當機</mark>狀況該如何處理?

▶ 您可以點擊【登出桌面平台】,讓雲端桌面能重新啟動,稍待幾分鐘後再次點擊雲端桌面,即可再次進入雲端教室。

▶ 若仍無法登入<u>請聯絡管理員</u>







- 若連線桌面時出現「**此桌面目前無法使用。請稍後嘗試再次連線至此桌面**。」
 - ▶ 因雲端桌面正在重新啟動中,請稍待幾分鐘後再點擊進入雲端桌面,若仍無法登入請聯絡管 理員







若您有任何問題,請於上班時段通過以下管道聯絡雲端教室承辦人員。

- 電算中心校務資訊組辦公室
- 校務資訊組陳小姐(分機5549)
- E-mail:cc4a@nutc.edu.tw

